

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГУК «Забайкальские казаки»
от 16 апреля 2018 г. № 28-9/МС

С.Р. Наконечный

**ПЛАН
мероприятий, направленных на предупреждение коррупционных проявлений
в ГУК «Забайкальские казаки»**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности ГУК «Забайкальские казаки» и целевое использование бюджетных средств, законности формирования и расходования внебюджетных средств на 2019 год	Декабрь 2018	Директор Наконечный С.Р. Главный бухгалтер Питомец О.И.
1.2.	Обоснованное распределение стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение года	Директор Наконечный С.Р.
1.3.	Актуализация локальных нормативно-правовых актов по вопросам противодействия коррупции	До 01.06.2018 г.	Юрисконсульт Саломатова М.Б.
1.4.	Разъяснение положений антикоррупционных законов, проведение профилактической воспитательной работы с работниками учреждения	Май 2018	Юрисконсульт Саломатова М.Б.
1.5.	Проведение анализа правоприменительной практики в установленной сфере деятельности	В течение года	Юрисконсульт Саломатова М.Б.
1.6.	Информационно-пропагандистская работа среди сотрудников (проведение лекций на антикоррупционную тему)	Июнь 2018	Специалист отдела кадров Лазутина Е.В.
1.7.	Контроль за ведением документов, бланков строгой отчетности, выявление нарушений инструкций и указаний по ведению книг учета и бланков строгой отчетности	В течение года	Главный бухгалтер Питомец О.И. Специалист отдела кадров Лазутина Е.В.
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГУК «Забайкальские казаки»			
2.1.	Размещение на официальном сайте информации о реализации планируемых мероприятий, иных сведений о деятельности учреждения	По мере поступления информации	Юрисконсульт Саломатова М.Б.
2.2.	Размещение на информационном стенде учреждения информации о реализации планируемых мероприятий, иных сведений о деятельности учреждения	По мере поступления информации	Специалист отдела кадров Лазутина Е.В.
2.3.	Размещение информации о реализации планируемых мероприятий, иных сведений о деятельности учреждения на сайте ГМУ	По мере поступления информации	Директор Наконечный С.Р. Юрисконсульт Саломатова М.Б.
2.4.	Размещение информации в соответствии с требованиями ФЗ-44 "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 на сайте ЕИС.	В сроки, установленные 44-ФЗ	Юрисконсульт Саломатова М.Б.

3. Привлечение граждан и представителей общественности к реализации антикоррупционной политики			
3.1.	Организация телефона горячей линии с руководством учреждения для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений.	В течение года	Наконечный С.Р.
3.2.	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений.	В течение года	Наконечный С.Р. Саломатова М.Б.
3.3.	Рассмотрение в соответствии действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения.	По мере поступления заявлений	Наконечный С.Р. Саломатова М.Б.
3.4.	Соблюдение единой системы оценки качества предоставляемых услуг с использованием процедур: - мониторинговые исследования в сфере концертной деятельности; - создание системы информирования Министерства культуры Забайкальского края о качестве предоставляемых услуг ГУК «Забайкальские казаки» в соответствии с государственным заданием. - соблюдение единой системы критериев оценки качества предоставляемых услуг.	В течение года	Наконечный С.Р. Саломатова М.Б.